

## Regulamin

### przyjąć kandydatów na rok szkolny 2024/2025 do klas pierwszych

#### I Liceum Ogólnokształcącego z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Jana Kochanowskiego w Świętochłowicach

##### Podstawa prawna:

- Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm.), - Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz. U. z 2019 r. poz. 1737) – dalej r.p.p.k.,
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. z 2020 r. poz. 493 z późn. zm.).

##### § 1.

1. I Liceum Ogólnokształcące z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Jana Kochanowskiego w Świętochłowicach (dalej: Szkoła) uczestniczy w systemie rekrutacji elektronicznej kandydatów do klas pierwszych w roku szkolnym 2024/2025 za pośrednictwem platformy Vulcan (strona internetowa: <https://slaskie.edu.com.pl>) .
2. Szkoła prowadzi nabór na rok szkolny 2024/2025 do:
  - trzech klas pierwszych ogólnodostępnych liczących po 30 uczniów,
  - jednej klasy dwujęzycznej liczącej 24 uczniów (*obowiązuje sprawdzian kompetencji językowych*).

W procesie naboru do klasy będą brani pod uwagę tylko kandydaci, którzy z przedmiotów punktowanych, egzaminu ósmoklasisty, dodatkowe osiągnięcia w konkursach, wolontariat i świadectwo z wyróżnieniem uzyskają w sumie 50 punktów lub więcej.

Oddział	Nazwa	Przedmioty realizowane w zakresie rozszerzonym	Drugi język obcy
I a	psychologiczno - pedagogiczna	<b>obowiązkowe:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- j.polski</li><li>- język angielski</li></ul> <b>do wyboru *(1 przedmiot):</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- geografia,</li><li>- historia,</li><li>- wos,</li><li>- chemia</li><li>- matematyka</li></ul>	język niemiecki

I b	<b>ogólna</b>	<b>obowiązkowe:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- geografia</li> <li>- język angielski</li> </ul> <b>do wyboru <i>*(1 przedmiot):</i></b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- biologia,</li> <li>- historia,</li> <li>- wos,</li> <li>- chemia</li> <li>- matematyka</li> </ul>	język niemiecki
I c	<b>dwujęzyczna</b>	<b>obowiązkowe:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- wiedza o społeczeńst.</li> <li>- język angielski</li> </ul> <b>do wyboru <i>*(1 przedmiot):</i></b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- geografia,</li> <li>- biologia,</li> <li>- historia,</li> <li>- chemia</li> </ul>	język niemiecki
1d	<b>ogólna z elementami ratownictwa medycznego</b>	<b>obowiązkowe:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- biologia</li> <li>- język angielski</li> </ul> <b>do wyboru <i>*(1 przedmiot):</i></b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- geografia,</li> <li>- historia,</li> <li>- wos,</li> <li>- chemia</li> <li>- matematyka</li> </ul>	język niemiecki

*\* międzyoddziałowa grupa rozszerzenia zostanie utworzona przy ilości minimum 12 uczniów.*

3. Kandydat poddaje się wynikom przeprowadzonej rekrutacji.

§ 2.

Terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2024/2025 zgodnie z informacją organu sprawującego nadzór pedagogiczny – Śląskiego

Podstawa prawna:

Art. 154 ust. 1 pkt. 2, art.161 ustawy Prawo oświatowe (Dz. U. 2023 r. poz. 900 ze zm.)

L.p.	Czynności rekrutacyjne	Termin postępowania rekrutacyjnego
1.	Złożenie wniosku, w tym zmiana wniosku wraz z dokumentami (podpisanego przez co najmniej jednego rodzica/prawnego opiekuna) o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej dwujęzycznej, oddziału dwujęzycznego, oddziału międzynarodowego, oddziału wstępnego, oddziału przygotowania wojskowego w szkole ponadpodstawowej, oddziałów wymagających od kandydatów szczególnych indywidualnych predyspozycji oraz do szkół i oddziałów prowadzących szkolenie sportowe w szkołach ponadpodstawowych	od 13 maja 2024 r. do 29 maja 2024 r. do godz. 15.00 termin uzupełniający: od 22 lipca 2024 r. do 25 lipca 2024 r. do godz. 15.00
2.	Złożenie wniosku, w tym zmiana wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej wraz z dokumentami (podpisanego przez co najmniej jednego rodzica/prawnego opiekuna) z wyłączeniem szkół i oddziałów dwujęzycznych i oddziałów międzynarodowych, oddziałów wstępnych, oddziałów przygotowania wojskowego, oddziałów wymagających od kandydatów szczególnych indywidualnych predyspozycji oraz szkół i oddziałów prowadzących szkolenie sportowe.	od 13 maja 2024 r. do 17 czerwca 2024 r. do godz. 15.00 termin uzupełniający: od 22 lipca 2024 r. do 25 lipca 2024 r. do godz. 15.00
3.	Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej i o zaświadczenie o wyniku egzaminu ósmoklasisty oraz złożenie nowego wniosku, w tym zmiana przez kandydata wniosku o przyjęcie, z uwagi na zmianę szkół do których kandyduje.	od 21 czerwca 2024 r. do 5 lipca 2024 r. do godz. 15.00
4.	Podanie do publicznej wiadomości przez dyrektora szkoły, o której mowa w pkt 1, terminu przeprowadzenia sprawdzianu lub prób sprawności,	do 10 maja 2024 r
5.	Przeprowadzenie sprawdzianu uzdolnień kierunkowych. Przeprowadzenie sprawdzianu kompetencji językowych.	od 3 czerwca 2024 r. do 10 czerwca 2024 r.; II termin do 4 lipca 2024 r

6.	Podanie do wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów, którzy uzyskali pozytywny wynik sprawdzianu kompetencji językowych,	do 12 czerwca 2024 r. II termin do 4 lipca 2024 r. do godz.15.00
7.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym okoliczności zweryfikowanych przez wójta (burmistrza lub prezydenta) wskazanych w oświadczeniach.	do 11 lipca 2024 r.
8.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	12 lipca 2024 r.
9.	Potwierdzenie woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu zewnętrznego, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej, a w przypadku szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe, także zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu oraz odpowiednio orzeczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do kierowania pojazdami i orzeczenia psychologicznego o braku przeciwwskazań psychologicznych do kierowania pojazdem.	od 12 lipca 2024 r. do 18 lipca 2024 r. do godz. 15.00
10.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych kandydatów nieprzyjętych.	19 lipca 2024 r. do godz.14.00
11.	Poinformowanie kuratora oświaty o liczbie wolnych miejsc w szkole.	19 lipca 2024 r.
12.	Opublikowanie przez Śląskiego Kuratora Oświaty informacji o liczbie wolnych miejsc w szkołach ponadpodstawowych.	do 22 lipca 2024 r.
13.	Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.	do 23 lipca 2024 r.
14.	Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia.	do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia
15.	Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia

16.	Rozpatrzenie odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej przez dyrektora szkoły.	do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły
-----	---	---

1. Kandydaci do klasy dwujęzycznej w okresie od 13 maja do 29 maja 2024 r., a kandydaci do pozostałych klas w okresie od 13 maja do 17 czerwca 2024 r. składają elektronicznie lub wydrukowany i podpisany wniosek do sekretariatu Szkoły (jeżeli była ona szkołą jego pierwszego wyboru).
2. W okresie od 21 czerwca do 25 lipca 2024 r. kandydat składa do Komisji Rekrutacyjnej dokumenty:
  - 1) świadectwo ukończenia szkoły podstawowej,
  - 2) zaświadczenie o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty,
  - 3) dwie opisane fotografie legitymacyjne,
  - 4) kartę zdrowia kandydata,
  - 5) kwestionariusz osobowy,
  - 6) oświadczenie rodziców/prawnych opiekunów dotyczące ochrony danych osobowych i zapoznania się z klauzulą informacyjną RODO,
  - 7) deklaracja rodziców/prawnych opiekunów o rezygnacji z udziału dziecka w zajęciach z wychowania do życia w rodzinie,
  - 8) prośba rodziców/prawnych opiekunów o umożliwienie uczestniczenia dziecka kandydata w zajęciach edukacyjnych z religii/etyki,
  - 9) zaświadczenie o uzyskaniu tytułu laureata/finalisty wojewódzkiego konkursu przedmiotowego lub olimpiady przedmiotowej<sup>4</sup>.
3. Kandydaci posiadający opinię, publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej, o problemach zdrowotnych ograniczających możliwość wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, składają ją wraz z pozostałymi dokumentami.
4. Dokumenty, o których mowa w ust. 2 są składane w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego, zgodnie z art. 76a § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2021 r. poz. 735 z późn. zm.), odpisu lub wyciągu z dokumentu.
5. Dokument, o którym mowa w ust. 3 może być złożony w postaci kopii poświadczanej za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.
6. W okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty wnioski o przyjęcie do szkoły, w tym wymagane załączniki mogą być procedowane za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

§ 4.

1. Do pierwszej klasy Szkoły przyjmuje się kandydatów, którzy posiadają świadectwo ukończenia szkoły podstawowej.
2. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunek, o którym mowa w ust. 1, niż liczba wolnych miejsc w Szkole, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:
  - 1) wyniki egzaminu ósmoklasisty,
  - 2) wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej oceny z przedmiotów:

I a	psychologiczno - pedagogiczna	<ul style="list-style-type: none"> <li>- język polski</li> <li>- matematyka</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- język obcy – najwyższa ocena</li> <li>- najwyższa ocena spośród: geografia, historia, wos</li> </ul>
I b	ogólna		<ul style="list-style-type: none"> <li>- język obcy – najwyższa ocena</li> <li>- najwyższa ocena spośród: geografia, historia, wos</li> </ul>
I c	dwujęzyczna		<ul style="list-style-type: none"> <li>- język angielski</li> <li>- najwyższa ocena spośród: geografia, historia, wos</li> </ul>
1d	ogólna z elementami ratownictwa medycznego		<ul style="list-style-type: none"> <li>- język obcy – najwyższa ocena</li> <li>- najwyższa ocena spośród: geografia, historia, wos</li> </ul>

- 3) świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem,
- 4) szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej:
  - a) uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwycięskim tytułem w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty albo organizowanych co najmniej na szczeblu powiatowym przez inne podmioty działające na terenie szkoły, z wyjątkiem tytułu laureata lub finalisty ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej oraz tytułu laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponad wojewódzkim,
  - b) osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu.
3. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.

§ 5.

1. Za kryteria, o których mowa w § 4 ust. 2 kandydat może uzyskać:

Kryterium		Punktacja szczegółowa	Punktacja maksymalna
Oceny na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej	Język polski	dopuszczający – 2 pkt	18 punktów
		dostateczny – 8 pkt	
		dobry – 14 pkt	
		bardzo dobry – 17 pkt	
		celujący – 18 pkt	
	matematyka	jak w przypadku j.polskiego	18 punktów
	pierwsze punktowane zajęcia edukacyjne	jak w przypadku j.polskiego	18 punktów
drugie punktowane zajęcia edukacyjne	jak w przypadku j.polskiego	18 punktów	
Świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem			7 punktów
Szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1737)			18 punktów
Osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu			3 punkty
<b>Egzamin ósmoklasisty</b>			
Język polski - 0,35 punktu za każdy uzyskany punkt procentowy			35 punktów
Matematyka - 0,35 punktu za każdy uzyskany punkt procentowy			35 punktów
Język obcy nowożytny - 0,30 punktu za każdy uzyskany punkt procentowy			30 punktów
<b>Maksymalna możliwa liczba punktów uzyskanych w wyniku rekrutacji:</b>			<b>200 punktów</b>

Absolwentom zwolnionym przez Dyrektora Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej na podstawie art. 44zw ust. 2 i art. 44zz ust. 2 ustawy o systemie oświaty, z egzaminu ósmoklasisty lub obowiązku przystąpienia do danego zakresu odpowiedniej części egzaminu ósmoklasisty lub danej części egzaminu ósmoklasisty oraz absolwentom zwolnionym przez Dyrektora Okręgowej Komisji Egzaminacyjnej na podstawie art. 44zz ust. 2 ustawy o systemie oświaty, z języka obcego nowożytnego na poziomie podstawowym, przelicza się na punkty oceny wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej z zajęć edukacyjnych, z których jest przeprowadzany dany zakres odpowiedniej części egzaminu ósmoklasisty lub dana część egzaminu ósmoklasisty, których dotyczy zwolnienie, według wzoru:

język polski	dopuszczający- 10 pkt.	35 punktów
	dostateczny – 15 pkt.	
	dobry – 25 pkt.	
	bardzo dobry – 30 pkt.	
	celujący – 35 pkt.	
matematyka	dopuszczający- 10 pkt.	35 punktów
	dostateczny – 15 pkt.	
	dobry – 25 pkt.	
	bardzo dobry – 30 pkt.	
	celujący – 35 pkt.	
Język obcy nowożytny	dopuszczający- 5 pkt.	30 punktów
	dostateczny – 10 pkt.	
	dobry – 20 pkt.	
	bardzo dobry – 25 pkt.	
	celujący – 30 pkt.	

Zasady rekrutacji osób niebędących obywatelami polskimi oraz osób będących obywatelami polskimi, które pobierały naukę w szkołach za granicą, regulują odrębne przepisy.

#### § 7.

1. Wyniki postępowania rekrutacyjnego podaje się do publicznej wiadomości w formie listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych, zawierającej imiona i nazwiska kandydatów oraz informację o zakwalifikowaniu albo niezakwalifikowaniu kandydata do danego oddziału.
2. Komisja rekrutacyjna przyjmuje kandydata do danego oddziału jeżeli w wyniku postępowania rekrutacyjnego kandydat został zakwalifikowany oraz złożył wymagane dokumenty.
3. Komisja rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości listę kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do danego oddziału.
4. Listy, o których mowa w ust. 1 i 3, podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie Szkoły oraz publikuje na stronie internetowej Szkoły. Listy zawierają imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej oraz najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia.
5. W terminie 3 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wystąpić do



Komisji Rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do danego oddziału.

6. Uzasadnienie sporządza się w terminie 3 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata lub kandydata pełnoletniego z wnioskiem, o którym mowa w ust. 5. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
7. Rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wnieść do dyrektora Szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej, w terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.
8. Dyrektor Szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej, o którym mowa w ust. 7, w terminie 3 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora służy skarga do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego w Gliwicach.

#### § 8.

Po zakończeniu procesu rekrutacji o przyjęciu ucznia do Szkoły decyduje dyrektor.